Приложение к Договору
безвозмездного пользования
от _____ № _____

Акт приема-передачи помещения

г. Оха «_____» _____ ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 5 г. Охи имени кавалера ордена Мужества Алексея Викторовича Беляева (далее – МБОУ СОШ № 5 г. Охи им. А. В. Беляева), именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора, действующего на основании Устава, и _____,
(Ф.И.О.)

именуем____ в дальнейшем «Ссудополучатель», паспорт серия _____ № _____ во исполнение Договора безвозмездного пользования от _____ № _____ подписали настоящий Акт:

1. «Ссудодатель» передал, а «Ссудополучатель» принял на безвозмездной основе _____ (далее – Помещение) расположенный в здании МБОУ СОШ № 5 г. Охи им. А. В. Беляева по адресу: г. Оха, ул. Советская, д. 9 общей площадью _____ кв.м для _____ в период с «_____» _____ _____ г. по «_____» _____ _____ г.

2. Одновременно «Ссудодатель» передает «Ссудополучателю»: _____

3. Помещение подлежит использованию во внеучебное время:

день недели _____ с _____ до _____часов;
день недели _____ с _____ до _____часов;
день недели _____ с _____ до _____часов.

4. При передаче Помещения выявлены следующие неустранимые недостатки: _____.

5. При передаче Помещения выявлены следующие недостатки, подлежащие устранению _____:
(«Ссудодателем» или «Ссудополучателем»

недостаток _____, срок устранения _____;
недостаток _____, срок устранения _____;
недостаток _____, срок устранения _____.

6. «Ссудополучатель» обязуется проводить уборку Помещения согласно режиму уборки Помещения, соблюдать требования законодательства, направленные на предотвращение потребления табака и алкоголя в детских, физкультурно-оздоровительных

и спортивных сооружениях, на территориях и в помещениях образовательных организаций.

7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Ссудодатель»:	«Ссудополучатель»:
_____/Т. В. Гордеева	_____/_____
М.П.	