

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 г. Охи

ПРИКАЗ

№ 295- ОД

29. 08.2018 года
Об организации
дополнительного питания
молоком обучающихся
в 2018-2019 учебном году

В соответствии с Законом Сахалинской области от 18.03.2014 года № 9-30 "Об образовании в Сахалинской области", постановлением администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 15.12.2017 № 1132 "О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования городской округ "Охинский" от 10.08.2015 № 505 "Об организации питания детей обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ "Охинский", на основании приказа УО № 439 от 29.12.2017 г. "О внесении изменений и дополнений в приказ УО от 31.08.2015г. №208-ОД "Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях с 01.09.2015г.", приказа школы № 1 - ОД от 10.01. 2018 года "О внесении изменений и дополнений в приказ от 31.08.2015 № 162-ОД "Об организации питания"

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Принять к исполнению Порядок обеспечения молоком, обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ №5 г.Охи Сахалинской области, утвержденного приказом № 1 - ОД от 10.01. 2018 года
2. Организовать дополнительное питание молоком обучающихся с 01.09.2018 года:
 - осваивающих программы начального общего образования;
 - осваивающих программы основного общего, среднего общего образования из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении и семей коренных малочисленных народов Севера.
3. Определить место получения, хранения и выдачи молока – школьная столовая.
4. Назначить ответственным за выдачу молочной продукции классным руководителям заведующую школьной столовой Леонтьеву Елену Юрьевну.
5. Леонтьевой Елене Юрьевне, ответственной за выдачу молочной продукции:
 - вести строгий контроль за качеством поступающей продукции;
 - обеспечить соответствующие условия хранения молока;
 - вести ежедневный учёт выдачи молока классным руководителям с записью в журнале учёта;
 - своевременно сдавать отчёт в управление образования МО ГО «Охинский» о реализации молока обучающимися;
6. Ответственность за своевременный приём детьми молока возложить на классных руководителей 1-11 классов.
7. Классным руководителям:
 - осуществлять выдачу и приём молока в школьной столовой;
 - провести разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этикете приёма пищи;
 - осуществлять выдачу молока обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, и пропустившим занятия по уважительной причине или по состоянию здоровья.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Елифанову Светлану Ивановну, ответственного за питание в школе.

И.о.директора школы _____

О.А.Пьянина

С приказом ознакомлен(а):

	Абрамова Татьяна Анатольевна
	Байрак Гульсина Ждановна
	Бахтина Юлия Александровна
	Болдырева Оксана Николаевна
	Буянова Юлия Геннадьевна
	Глушич Наталья Васильевна
	Егорова Эмма Фирозовна
	Елизаренкова Ирина Валентиновна
	Елифанова Светлана Ивановна
	Занеева Любовь Сергеевна
	Казак Евгения Валерьевна
	Костина Екатерина Николаевна
	Лазуренко Снежанна Сергеевна
	Ласточкина Любовь Васильевна
	Леонтьева Елена Юрьевна
	Магдашаускене Елена Анатольевна
	Мартынова Оксана Валерьевна
	Маслова Илона Сергеевна
	Мокрушина Виктория Геннадьевна
	Павлова Ирина Владимировна
	Редченко Елена Михайловна
	Райкова Наталья Александровна
	Савва Анна Александровна
	Савва Светлана Александровна
	Симчишина Татьяна Олеговна
	Тангатарова Елена Александровна
	Тен Нелли Валерьевна
	Терехова Елена Викторовна
	Тимошенко Нурия Галиевна
	Трапезникова Наталья Александровна
	Хакимова Татьяна Марковна
	Шабага Ольга Сергеевна
	Шульгина Елена Анатольевна