ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета
протокол №8 от
26.12.2019

СОГЛАСОВАНО:
Совет школы протокол
№2 от 10.01.2020г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБОУ СОШ № 5 г.Охи им. А.В.
Беляева № 17-ОД от 14.01.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ
МБОУ СОШ № 5 г. Охи им. А.В. Беляева

Настоящее Положение о профильном обучении (далее –Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 5 г. Охи имени кавалера ордена Мужества Алексея Викторовича Беляева (далее- Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 21.12.2012 N 273-ФЗ, Распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 № 1507-р, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, Концепции профильного обучения на старшей ступени образования утвержденной приказом Минобрнауки России от 18.07.2002г № 2783

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Положение о профильном обучении регламентирует деятельность профильных классов (групп) на уровне среднего общего образования, содержание и организацию образовательного процесса в таких классах (группах), особенности приема учащихся в профильные классы (группы), отчисления.
1.2. Основные цели и задачи, реализуемые в профильных классах (группах) соответствуют целям и задачам , определяющим деятельность Учреждения.
1.3. Профильные классы (группы) открываются в Учреждении с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).
1.4. Ликвидация, реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора Учреждения на основании решений Педагогического совета и Совета школы .

2. Содержание и организация деятельности профильных классов (групп).

2.1. Учреждение, исходя из своих возможностей, и образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы).
Согласно ФГОС среднего общего образования в учреждении могут быть открыты следующие профили:
- естественно-научный;
- гуманитарный;
- социально-экономический;
- технологический;
- универсальный;

2.2 Профильное обучение организуется на основе Учебного плана, сформированного с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерного учебного плана. Учебный план рассматривается на Педагогическом совете, и утверждается директором школы.

2.3 Срок обучения в профильных классах (группах) – 2 года (10-11 классы), форма обучения – очная.
2.4 Учебный план каждого профиля обучения должен содержать обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей; учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области; учебные предметы для изучения на углубленном уровне; элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения).
2.5 В Учебный план любого профиля входит элективный курс «Индивидуальный проект».
2.6 При этом учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее трех учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле.
2.7 Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-ориентированную направленность, реализуется через современные технологии обучения и воспитания.
2.8 Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля не менее 10 учащихся, профильные классы – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.
2.9 Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого учащегося профильного класса (группы).
2.10 Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом учреждения и соответствующим положением.
2.11 Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (в течение первого полугодия) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и сдаче зачетов по профильным учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, а также наличия свободных мест. Перевод осуществляется по приказу директора школы, по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.
2.12 Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3 Порядок приема в профильные классы и отчисления.

3.1. Зачисление в профильные классы (группы) согласно федеральному закону №273 «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
3.2. Зачисление обучающихся в профильные классы (группы) осуществляется по окончании государственной итоговой аттестации на основании аттестата об основном общем образовании, результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам, портфеля индивидуальных достижений.
3.3. Для организации приема обучающихся приказом директора учреждения создается комиссия по индивидуальному отбору учащихся в классы профильного обучения.
3.4. Прием в профильные классы производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению углубленного изучения предметов по профилю учреждения. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося делает отметку в заявлении об ознакомлении с настоящим положением. К заявлению прилагаются следующие документы:
- аттестат об основном общем образовании;

- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне (**не менее 2-х предметов профильного уровня**)

3.5. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за последний год;
- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне («хорошо» и «отлично»);

3.6. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора, не позднее пяти дней до начала учебного года.

3.7. Сведения об итогах результатов индивидуального обора и зачислении учащихся доводятся до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте учреждения в сети интернет не позднее трех дней после зачисления.

3.8. Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию несут родители (законные представители) учащихся. При предоставлении документов в учреждение родители (законные представители) ознакамливаются с настоящим Положением.

3.9. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня учащийся зачисляется при наличии свободных мест в учреждении с учетом критериев, указанных в п. 3.4. Положения.

3.10. Отчисление учащихся из профильных классов осуществляется по представлению администрации учреждения. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость, неоднократные нарушения Устава, требований настоящего Положения, личное желание учащихся, их родителей (законных представителей), а также иные основания, согласованные сторонами договора взаимодействия и сотрудничества. Отчисление учащихся производится приказом по учреждению.

4. Заключительные положения.

4.1. Во всем, что не отражено в настоящем Положении, учреждение руководствуется Уставом, локальными нормативными правовыми актами учреждения и законодательством Российской Федерации.