Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 г. Охи
имени кавалера ордена Мужества Алексея Викторовича Беляева
ИНН 6506007668; КПП 650601001; ОГРН 1026500885828

694490. Сахалинская область, г. Оха, ул. Советская 9, тел/факс 8(42437)34212,
shkola5@shkola5okha.ru

ПРИКАЗ

07.03.2024 года № 69– ОД

О начале приемной кампании в 1-е классы
на 2024-2025 учебный год

В основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), распоряжения министерства образования Сахалинской области от 28.02.2004 года №3.12-231-р «Об утверждении плана мероприятий по приему в первый класс на 2024/2025 учебный год» и приказа Департамента социального развития муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области от 05.03.2024 года № 97-ОД «Об организации кампании по зачислению детей в первый класс на 2024/2025 учебный год», в связи с подготовкой к организованному зачислению обучающихся в общеобразовательные учреждения на 2024/2025 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить главным школьный оператором автоматизированной информационной системы АИС «Е-услуги. Образование» заместителя директора
2. Назначить школьным оператором АИС «Е-услуги. Образование» секретаря руководителя
3. Скомплектовать на 2024-2025 учебный год первый класс с общим количеством детей 84 человека.
4. Осуществлять приём детей в первый класс на 2024-2025 учебный год в соответствии с «Порядком приёма на обучение в МБОУ СОШ № 5 г. Охи имени кавалера ордена Мужества Алексея Викторовича Беляева»:

   4.1. **с 28.03.2024г. по 30.06.2024г.** имеющими право первоочередного порядка зачисления, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 5 г. Охи имени кавалера ордена Мужества Алексея Викторовича Беляева»

   4.2. **с 06.07.2024г. по 05.09.2024г.** для лиц без регистрации на закрепленной территории, при наличии свободных мест

   ответственная – секретарь руководителя
5. Утвердить состав приемной комиссии для приема детей в 1 классы в МБОУ СОШ №5 г.Охи им. А.В.Беляева

   - председатель комиссии - директор школы – Мингазова Л.М.
   - член комиссии - заместитель директора – Васильченко Н.В.
   - секретарь комиссии – секретарь руководителя Хадыева А.В.
4. Утвердить график работы комиссии по приему детей в1-й класс (приложение №1)

В дело №01-10 за 2024 год
секретарь - руководителя
Хадыева А.В.

5. Осуществлять приём детей в первый класс в соответствии с графиком работы комиссии по приему заявлений от родителей (законных представителей) детей, поступающих в 1 класс МБОУ СОШ № 5 г. Охи им. А.В. Беляева

6. Обновить на сайте образовательного учреждения, а также на информационном стенде Правила приёма и информацию об обучении в соответствии с ФГОС.

ответственные – заместитель директора – Вагин М.Р.,

заместитель директора - Васильченко Н.В.

срок - до 17.03.2024г.

7. Создать один первый класс с общим количеством вакансий и мест в АИС «Е-услуги. Образование», разместить баннер «Как зарегистрироваться в ЕСИА?»

ответственный – заместитель директора – Вагин М.Р.

срок - до 10.03.2024г.

8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00ba1ae821440a10418de2216a53c1b087
Владелец **Мингазова Лиза Магомедовна**
Действителен с 8 сентября 2023 по 1 декабря 2024

Л.М. Мингазова

С приказом ознакомлены:

А.В. Хадыева_____ М.Р. Вагин_____

Н.В.Васильченко_____

В дело №01-10 за 2024 год
секретарь - руководителя
Хадыева А.В.

Приложение 1
к приказу от 07.03.2024 года №69-ОД

График приема документов детей поступающих в первый класс на 2024-2025 учебный год

Понедельник-четверг	13.30-16.00
Пятница	12.30-14.00

Состав приемной комиссии по приему детей в 1 классы в МБОУ СОШ №5 г.Охи им.А.В.Беляева

Мингазова Лиза Магомедовна – директор школы	Председатель комиссии
Васильченко Нина Владимировна – заместитель директора, курирующий вопросы по учебно-воспитательной работе начальной школы	Член комиссии
Хадыева Анастасия Витальевна – секретарь руководителя	Член комиссии

В дело №01-10 за 2024 год
секретарь - руководителя
Хадыева А.В.