

ПРИКАЗ

27.08.2019 года

№ 254 - ОД

Об организации питания учащихся  
в 2019-2020 учебном году

В соответствии со статьей. 37 «Организация питания обучающихся» федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного санитарного врача РФ от 31.08.2006 года №30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», Положения об организации питания обучающихся и работников МБОУ СОШ № 5 г. Охи


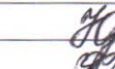

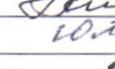
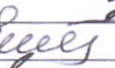



ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать питание учащихся в 2019-2020 учебном году с 02.09.2019 г в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях».
2. Назначить ответственным за обеспечение горячим питанием учащихся школы заведующую производством Леонтьеву Елену Юрьевну. Питание организовать в соответствии с Порядком об организации питания обучающихся МБОУ СОШ № 5 г.Охи Сахалинской области и предоставления льготного питания школьников (приложение №4).
3. Возложить ответственность на заведующую производством Леонтьеву Елену Юрьевну за:
  - приготовление горячих завтраков, обедов в соответствии с нормативными актами, предусмотренными в части здорового питания;
  - составление примерного сезонного цикличного меню (СанПиН 2.4.5 2409-08);
  - санитарное состояние помещений пищеблока и обеденного зала школьной столовой в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами;
  - соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к работникам пищеблока. Прохождение обязательного медицинского осмотра и наличие медицинских книжек установленного образца с допуском работы в школьной столовой у всех работников;
  - ведение (оформление) журналов;
  - осуществление ежедневной проверки технологии приготовления пищи, отметкой в бракеражном журнале.
4. Обеспечить горячим питанием:
  - 4.1. Из средств областного и местного бюджетов (бесплатно):
    - учащихся 2-4 классов;
    - учащихся 5-11 классов по спискам согласованным с отделом социальной защиты городского округа «Охинский». (По категориям: малоимущие семьи, дети из семей СОП);
    - учащихся 5-11 классов по спискам согласованным с отделом по связям с общественностью, населением и территориальному управлению муниципального образования городской округ «Охинский». (По категориям: КМНС);
    - учащихся 1-х классов: (завтрак и обед);
    - учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями в здоровье (завтрак и обед);
    - учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями в здоровье (завтрак и обед);
    - учащихся 5-11 классов, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних.
  - 4.2. Из средств областного бюджета (дополнительное питание ежедневно):
    - учащихся 5-11 классов по спискам согласованным с отделом по связям с общественностью, населением и территориальному управлению муниципального образования городской округ «Охинский». (По категориям: КМНС);
  - 4.3. За счёт средств родителей:
    - учащихся 5-11 классов (обед).
5. Обязать классных руководителей 5-11 классов:
  - обеспечить наиболее возможный охват горячим питанием учащихся школы;

- довести до сведения учащихся и родителей (законных представителей) порядок питания в школьной столовой;
  - лично присутствовать во время приема пищи учащимися класса (в соответствии с графиком питания);
  - ежедневно подавать заявку в школьную столовую с информацией о количестве питающихся учащихся.
6. Возложить ответственность за сбор денежных средств на питание учащихся от родителей (законных представителей) на классных руководителей 5-11 классов.  
Классный руководитель:
- принимает денежные средства на питание учащегося с заполнением квитанции (форма №70н утвержденная приказом Минфин России от 26.08.04.);
  - сдает денежные средства бухгалтеру школы не позднее 25 числа каждого месяца;
  - ведет ежедневный учет питания учащихся класса, питающихся за счет средств родителей (законных представителей).
7. Возложить ответственность за ежедневный сбор и предоставление информации о питании учащихся по спискам отдела социальной защиты городского округа «Охинский» и отдела по связям с общественностью, населением и территориальному управлению муниципального образования городской округ «Охинский» (по категориям: малоимущие семьи, дети из семей, попавших в тяжелую жизненную ситуацию и КМНС) на Елифанову С.И. социального педагога школы.
8. Возложить ответственность на бухгалтера школы Казак Евгению Валерьевну за:
- прием денежных средств на питание учащихся 5-11 классов за счет средств родителей (законных представителей);
  - передачу собранных денежных средств в МКУ «ЦСО» г. Охи;
  - проведение еженедельной сверки израсходованных лимитов со специалистами МКУ «ЦСО» (освоении средств местного бюджета и областной субвенции на организацию горячего питания);
  - ведение мониторинга по организации питания учащихся;
  - передачу мониторинга по организации питания учащихся не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным в отдел функционирования и развития образования управления образования, в соответствии с прилагаемыми формами.
9. Возложить ответственность на бухгалтера школы Виноградову Наталью Александровну за:
- организацию и контроль работы с поставщиками согласно заключенных с ними муниципальных контрактов.
10. Возложить ответственность за оформление сводного табеля учета питания учащихся на Елифанову С.И.
11. Утвердить план работы по организации питания учащихся в МБОУ СОШ №5 г. Охи на 2019-2020 учебный год (приложение №1)
12. Утвердить график приема пищи учащихся МБОУ СОШ №5 г. Охи на 2019-2020 учебный год (приложение №2)
13. Утвердить график генеральных уборок в школьной столовой на 2019-2020 учебный год (приложение №3)
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Т.В.Гордеева

С приказом ознакомлен(а):

	Абрамова Татьяна Анатольевна
	Аплатова Наталья Анатольевна
	Бахтина Юлия Александровна
	Болдырева Оксана Николаевна
	Буянова Юлия Геннадьевна
	Глушич Наталья Васильевна
	Голуб Елена Николаевна
	Егорова Эмма Фирозовна
	Елизаренкова Ирина Валентиновна
	Елифанова Светлана Ивановна

<i>Дарья</i>	Жидович Дарья Анатольевна
<i>Евгения</i>	Казак Евгения Валерьевна
<i>Екатерина</i>	Костина Екатерина Николаевна
<i>Снежанна</i>	Лазуренко Снежанна Сергеевна
<i>Елена Юрьевна</i>	Леонтьева Елена Юрьевна
<i>Виктория</i>	Мокрушина Виктория Геннадьевна
<i>Елена Анатольевна</i>	Магдашаускене Елена Анатольевна
<i>Оксана Валерьевна</i>	Мартынова Оксана Валерьевна
<i>Илона Сергеевна</i>	Маслова Илона Сергеевна
<i>Ирина Владимировна</i>	Павлова Ирина Владимировна
<i>Валентина Владимировна</i>	Привалова Валентина Владимировна
<i>Любовь Сергеевна</i>	Примакова Любовь Сергеевна
<i>Наталья Александровна</i>	Райкова Наталья Александровна
<i>Елена Михайловна</i>	Редченко Елена Михайловна
<i>Савва Анна Александровна</i>	Савва Анна Александровна
<i>Савва Светлана Александровна</i>	Савва Светлана Александровна
<i>Татьяна Олеговна</i>	Симчишина Татьяна Олеговна
<i>Елена Александровна</i>	Тангатарова Елена Александровна
<i>Нелли Валерьевна</i>	Тен Нелли Валерьевна
<i>Елена Викторовна</i>	Терехова Елена Викторовна
<i>Нурия Галиевна</i>	Тимошенко Нурия Галиевна
<i>Наталья Александровна</i>	Трапезникова Наталья Александровна
<i>Ольга Сергеевна</i>	Шабага Ольга Сергеевна
<i>Елена Анатольевна</i>	Шульгина Елена Анатольевна

**ПЛАН  
РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ  
В МБОУ СОШ № 5 г. Охи  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Создание нормативно – правовой базы организации питания</b>			
1.	Издание приказа об организации питания на 2019-2020 учебный год	Сентябрь	Директор Ответственный за питание
2.	Изучение нормативных документов вышестоящих организаций по вопросам организации питания	В течение года	Администрация школы
<b>2. Информационно – аналитическая деятельность</b>			
1.	Совещания при директоре: - Организация горячего питания	Сентябрь	Ответственный за питание
2.	Подготовка аналитических материалов по итогам организации питания в ОУ	Ежемесячно	Ответственный за питание
3.	Подготовка информации на административные совещания по вопросу организации питания различных групп учащихся (по соц. составу)	Сентябрь, май	Ответственный за питание
<b>3. Организационная деятельность</b>			
1.	Проведение классных часов -- «Рациональное питание школьников» «Секреты здорового питания» «Режим дня и его значение»; «Культура приема пищи» «Питание-залог здоровья»; «Здоровое питание, здоровое поколение».	В течение года	Зам. директора по УВР Кл. руководители 1-11 классов
2.	Анкетирование учащихся и родителей по вопросу качества питания детей в столовой	В течение года	Ответственный за питание, Кл. руководители
<b>4. Просветительская деятельность</b>			
1.	Беседы с учащимися о правильном питании	В течение года	Кл. руководители

2.	Проведение родительских собраний «Режим питания школьников»	Сентябрь	Кл. руководители
3.	Конкурс рисунков «Витамины в нашей жизни»	Январь	Ответственный за питание
	Конкурс рисунков: «Мы за здоровое питание»	Октябрь	
<b>5. Контрольная деятельность</b>			
1.	Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока	Ежедневно	Медработник Зав производством
2.	Контроль за качеством поступаемых продуктов, сроками реализации, качеством приготовления блюд	Ежедневно	Бракеражная комиссия
3.	Контроль за технологией приготовления блюд	Ежедневно	Медработник
4.	Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока	Ежедневно	Медработник Зав производством
5.	Контроль за охватом учащихся горячим питанием	Ежедневно	Ответственный за питание

График приёма пищи учащихся МБОУ СОШ №5 г. Охи  
на 2019-2020 учебный год

<u>1 смена</u>		
1 перемена	8.35-8.45	<u>Завтрак</u> 1а,1б,1в классы
2 перемена	9.15-9.25	<u>Завтрак</u> 3а, 4а,4б,4в классы
3 перемена	10.00-10.15	<u>Завтрак</u> <u>Льготники-</u> 5-7 классы <u>Платное питание-</u> 5-7 классы
4 перемена	10-50-11.05	<u>Завтрак</u> <u>Льготники-</u> 9-11 классы <u>Платное питание-</u> 9-11 классы
	11.20	<u>Обед</u> 1 классы 1 классы (дети с ОВЗ )
	13.10	<u>Обед</u> 2-11 классы (дети с ОВЗ )
<u>2 смена</u>		
1 перемена	13.10	<u>Обед</u> <u>Льготники-</u> 6а, 6б, 6в классы <u>Платное питание-</u> 6а, 6б, 6в классы <u>Обед</u> 2а,2б,2в,3б,3в классы

График  
генеральных уборок в школьной столовой  
на 2019-2020 учебный год.

№	Дата	Месяц	Ответственные
1	6,13,20,27	Сентябрь	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
2	4,11,18,25	Октябрь	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
3	15,22,29	Ноябрь	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
4	6,13,20,27	Декабрь	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
5	10,17,24,31	Январь	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
6	7,14,21,28	Февраль	Нечунаева Н.В. Гулина В.В.

			Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
7	6,13,20,27	Март	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
8	3,10,17,24	Апрель	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.
9	8,15,22,29	Май	Нечунаева Н.В. Гулина В.В. Слепышева.О.В Хомутова.М.А Богданова М.А. Литвин,Е.Ю Леонтьева Е.Ю. Кошелева.И.А Мищенко.Е.А.