

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5 города Охи имени А.В.Беляева

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом 348-ОД
от 12.09.2023

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Программа разработана на основании программы наставничества МБОУ СОШ №5 г. Охи имени А.В.Беляева.

2. Информация

	Наставляемый	Наставник
Фамилия имя отчество	Чмелев Максим Николаевич	Рождественская Екатерина Альбертовна
Образование	высшее	высшее
Учебное заведение	ФГБОУ ВО «РГУЭ(РИНХ)»	Новгородский Государственный педагогический институт
Занимаемая должность	учитель математики и физики	учитель математики
Категория	бк	высшая

3. Цель:

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого педагога для успешного применения на практике.

4. Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении обще-дидактического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

5. Содержание деятельности:

- диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
- посещение уроков молодого специалиста и посещение уроков молодым специалистом.
- планирование и анализ деятельности.
- помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной деятельности.
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.).
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
- демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
- организация мониторинга эффективности деятельности.

6. Ожидаемый результат:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

7. Срок: 2023-2024 учебный год

8. Вид наставничества – традиционный

9. Модель (тип взаимодействия) – «учитель – учитель»

План работы
педагога-наставника, учителя математики Рождественской Екатерины Альбертовны
с молодым специалистом, учителем математики и физики Чмелевым Максимом Николаевичем
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №5 города Охи им. А.В.Беляева
на 2023-2024 уч.г.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
СЕНТЯБРЬ			
<p>Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (ФГОС, рабочие программы, локальные акты, должностная инструкция), правила внутреннего распорядка школы.</p> <p>Работа в конструкторе создания программ.</p> <p>Изучение методических рекомендаций и пособий;</p> <p>Индивидуальные консультации.</p> <p>Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p>	<p>Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.</p> <p>Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2023-2024 учебный год. Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». Определение тематики родительских собраний на год.</p> <p>Создание социального паспорта класса</p>	<p>Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (ФГОС, примерные программы, рабочие программы, локальные акты, должностная инструкция), правила внутреннего распорядка школы.</p> <p>Практическое занятие «Как вести электронный журнал»</p> <p>Оформление учебных программ, пояснительных записок КТП по предметам;</p> <p>Работа с личными делами учащихся класса;</p>	<p>Оформление календарно-тематического планирования.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p>
ОКТАБРЬ			
Современный урок, его анализ.	Методика проведения родитель-	Практикум «Как работать с рабочими и	Анализ накопляемости оце-

<p>Составление технологических карт уроков. Методика подготовки обучающихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. Практикум работы на образовательных платформах «ЯКЛАСС», «РЕШУ ОГЭ» Консультация "Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся"</p>	<p>ских собраний. Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.</p>	<p>печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся». Изучение положений о системе оценки и о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.</p>	<p>нок в электронном журнале. Посещение уроков. Ведение тетрадей.</p>
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
<p>Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. Обмен мнениями по теме: «Факторы, которые влияют на качество преподавания» Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.</p>	<p>Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. Экскурсии. Беседа: «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»</p>	<p>Как вести протоколы родительских собраний. Структура учебного проекта.</p>	<p>Технологические карты уроков. Проверка выполнения программы. Корректировка программы по необходимости</p>
ЯНВАРЬ			
<p>Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах. Тренинг: Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций</p>	<p>Предупреждение педагогической запущенности учащихся; О школьном Совете профилактики.</p>	<p>Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. Изучение документов по ФГОС СОО</p>	<p>Ведение тетрадей и дневников учащихся.</p>

ФЕВРАЛЬ			
<p>Методы активизации познавательной деятельности учащихся;</p> <p>Индивидуальная беседа: «Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся»</p>	<p>Индивидуальные беседы с родителями.</p> <p>Дневник взаимосвязи с родителями.</p>	<p>Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей.</p> <p>Изучение документов о проведении итоговой аттестации</p>	<p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>Анализ накопляемости оценок в электронном журнале.</p>
МАРТ			
<p>Инновационные технологии в обучении.</p> <p>Технологии системно-деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.</p> <p>Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.</p> <p>Проведение пробного экзамена в форме ОГэ, с последующим анализом и ликвидацией дефицитов в знаниях учащихся</p>	<p>Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.</p>	<p>Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p>	<p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Корректировка программы по необходимости</p> <p>Посещение уроков.</p>
АПРЕЛЬ			
<p>Организация повторения.</p> <p>Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.</p> <p>Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе"</p>	<p>Подготовка отчета по воспитательной работе за год.</p> <p>Составление характеристики классного коллектива.</p>	<p>Создание базы заданий (дефициты)</p>	<p>Посещение консультаций и занятий внеурочной деятельности</p>

МАЙ

<p>Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.</p> <p>Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.</p>	<p>Итоги воспитательной работы за год. Летняя занятость</p>	<p>Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал ГКП, протоколы итоговой промежуточной аттестации; Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. Работа с личными делами учащихся класса.</p>	<p>Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).</p> <p>Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.</p>
---	---	--	--

Учитель математики МБОУ СОШ №5 г. Охи им. А. В. Беяева _____ /Рождественская Е.А./