

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5 города Охи имени А.В.Беляева

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом 275-ОД

от 09.09.2024

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

срок реализации программы 2024-2025 учебный год (1 год)

Составитель :

учитель математики

Костина Екатерина Николаевна

(высшая категория)

г.Оха

2024г

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Программа разработана на основании приказа 275-ОД от 09.09.2024 МБОУ СОШ №5 г. Охи имени А.В.Беляева

2. Информация

| | Наставник | Наставляемый |
|----------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Фамилия имя отчество | Костина Екатерина Николаевна | Трапезников Андрей Владимирович |
| Образование | высшее | высшее |
| Учебное заведение | ДВГГУ | СахГУ |
| Занимаемая должность | Учитель математики | Учитель математики и физики |

3. Цель:

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого педагога для успешного применения на практике.

4. Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении обще-дидактического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

5. Содержание деятельности:

- диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
- посещение уроков молодого специалиста и посещение уроков молодым специалистом.
- планирование и анализ деятельности.
- помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной деятельности.
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.).
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
- демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
- организация мониторинга эффективности деятельности.

6. Ожидаемый результат:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

7. Срок: 2024-2025 учебный год

8. Вид наставничества – традиционный

9. Модель (тип взаимодействия) – «учитель – учитель»

План работы
педагога-наставника, учителя математики Костиной Екатерины Николаевны
с молодым специалистом, учителем математики и физики Трапезниковым Андреем Владимировичем
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №5 города Охи им. А.В.Беляева
на 2024-2025 уч.г.

| <i>Планирование и организация работы по предмету</i> | <i>Планирование и организация воспитательной работы</i> | <i>Работа со школьной документацией</i> | <i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i> |
|---|--|--|---|
| СЕНТЯБРЬ | | | |
| <p>Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (ФГОС, рабочие программы, локальные акты, должностная инструкция), правила внутреннего распорядка школы.</p> <p>Работа в конструкторе создания программ.</p> <p>Изучение методических рекомендаций и пособий;</p> <p>Индивидуальные консультации.</p> <p>Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> | <p>Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.</p> <p>Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2024-2025 учебный год. Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы».</p> <p>Определение тематики родительских собраний на год.</p> <p>Создание социального паспорта класса</p> | <p>Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (ФГОС, примерные программы, рабочие программы, локальные акты, должностная инструкция), правила внутреннего распорядка школы.</p> <p>Практическое занятие «Как вести электронный журнал»</p> <p>Оформление учебных программ, пояснительных записок КТП по предметам;</p> <p>Работа с личными делами учащихся класса;</p> | <p>Оформление календарно-тематического планирования.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p> |
| ОКТАБРЬ | | | |
| Современный урок, его анализ. | Методика проведения родитель- | Практикум «Как работать с рабочими и | Анализ накопляемости оце- |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>Составление технологических карт уроков. Методика подготовки обучающихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. Практикум работы на образовательных платформах «ЯКЛАСС», «РЕШУ ОГЭ» Консультация "Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся"</p> | <p>ских собраний. Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.</p> | <p>печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся». Изучение положений о системе оценки и о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.</p> | <p>нок в электронном журнале. Посещение уроков. Ведение тетрадей.</p> |
| НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ | | | |
| <p>Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. Обмен мнениями по теме: «Факторы, которые влияют на качество преподавания» Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.</p> | <p>Особенности проведения вне-классных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. Экскурсии. Беседа: «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»</p> | <p>Как вести протоколы родительских собраний. Структура учебного проекта.</p> | <p>Технологические карты уроков. Проверка выполнения программы. Корректировка программы по необходимости</p> |
| ЯНВАРЬ | | | |
| <p>Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах. Тренинг: Учись строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций</p> | <p>Предупреждение педагогической запущенности учащихся; О школьном Совете профилактики.</p> | <p>Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. Изучение документов по ФГОС СОО</p> | <p>Ведение тетрадей и дневников учащихся.</p> |

| ФЕВРАЛЬ | | | |
|---|---|---|--|
| <p>Методы активизации познавательной деятельности учащихся;</p> <p>Индивидуальная беседа: «Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся»</p> | <p>Индивидуальные беседы с родителями.</p> <p>Дневник взаимосвязи с родителями.</p> | <p>Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей.</p> <p>Изучение документов о проведении итоговой аттестации</p> | <p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>Анализ накопляемости оценок в электронном журнале.</p> |
| МАРТ | | | |
| <p>Инновационные технологии в обучении.</p> <p>Технологии системно-деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.</p> <p>Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.</p> <p>Проведение пробного экзамена в форме ОГЭ, с последующим анализом и ликвидацией дефицитов в знаниях учащихся</p> | <p>Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.</p> | <p>Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p> | <p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Корректировка программы по необходимости</p> <p>Посещение уроков.</p> |
| АПРЕЛЬ | | | |
| <p>Организация повторения.</p> <p>Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.</p> <p>Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе"</p> | <p>Подготовка отчета по воспитательной работе за год.</p> <p>Составление характеристики классного коллектива.</p> | <p>Создание базы заданий (дефициты)</p> | <p>Посещение консультаций и занятий внеурочной деятельности</p> |

МАЙ

| | | | |
|--|---|--|--|
| <p>Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.</p> | <p>Итоги воспитательной работы за год. Летняя занятость</p> | <p>Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал ГКП, протоколы итоговой промежуточной аттестации; Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. Работа с личными делами учащихся класса.</p> | <p>Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).</p> <p>Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.</p> |
|--|---|--|--|

Учитель математики МБОУ СОШ №5 г. Охи им. А. В. Беяева _____ /Костина Е.Н./