

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 г. Охи
имени кавалера ордена Мужества А.В. Беляева

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом 275-ОД
от 09.09.2024

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

срок реализации программы 2024-2025г. (1 год)

Составитель:
учитель начальных классов
Магдашаускене Елена Анатольевна
(высшая категория)

г. Оха

2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Программа разработана на основании Приказа № 348-ОД

2. Информация	Наставляемый	Наставник
ФИО	Жалеева Юлия Тагировна	Магдашаускене Елена Анатольевна
Образование	Высшее	Высшее
Специальность	Учитель начальных классов	Учитель начальных классов
Пед. стаж	1 год	27 лет
Категория	нет	высшая
Место работы	МБОУ СОШ №5 г. Охи им. А. В. Беляева	МБОУ СОШ №5 г. Охи им. А. В. Беляева
Классное руководство	2б класс	3б класс

3. Проблема (описание дефицитов):

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога, вступивший в силу с 01 января 2017 года.

Поддержка молодых специалистов, а также вновь прибывших специалистов в конкретное образовательное учреждение – одна из ключевых задач образовательной политики. Нужно помочь им адаптироваться в новых условиях, ознакомить их с учительской документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести в данном учреждении, а также оказывать методическую помощь в работе

4. Цель:

создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

5. Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

6. Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

7. Срок:

Данная программа наставничества рассчитана на 1 год.

8. Вид наставничества –

Традиционный / индивидуальный

9. Модель (тип взаимодействия) –

«Учитель - учитель» - взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определённого продолжительного времени

10. Режим работы - еженедельно и по мере необходимости

11. План работы:

Основные этапы	Направления деятельности	Мероприятия	Срок	Ответственный	Планируемый результат	Фактический результат
Адаптационный (диагностический)	1. Подготовительная	1.Подготовить должностную инструкцию педагога	август	Магдашаускене Е.А.	Наставник должен убедиться, что должностная инструкция педагога подготовлена и соответствует действительности	
		2.Подготовить информационные материалы	август	Магдашаускене Е.А.	Наставник должен иметь на руках все материалы, которые должны быть выданы молодому специалисту в первый день работы: требования к учебным программам, к воспитательному плану, требования к современному уроку/занятию и т.д.	
		3.Составление плана работы наставника по адаптации молодого педагога	август	Магдашаускене Е.А.	Наставник разрабатывает программу адаптации молодого специалиста, которая поможет осуществить корректировку профессиональных умений молодого учителя, поможет ему выстроить собственную программу самосовершенствования.	
	2. Введение в должность	1.Знакомство с должностной инструкцией педагога, с условиями и содержанием его профессиональной деятельности	август	Магдашаускене Е.А.	Изучение и осознание молодым специалистом должностной инструкции учителя. Наставник определяет круг обязанностей, полномочий и ответственности молодого специалиста.	

		2. Знакомство с Уставом школы, её истории и развитии	август сентябрь	Магдашаускене Е.А.		
		3. Вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	август сентябрь	Саляхов Р.Р. Саяпина Е.Г.	Познакомить с правилами ТБ на рабочем месте, с правилами и действиями в ЧС, показать пожарные выходы на случай эвакуации	
		4. Знакомство с требованиями и стандартами образования, с системой отчетности (форма, периодичность, содержание)	август сентябрь	Магдашаускене Е.А.	Изучение и осознание молодым специалистом особенностей ФГОС, требований к современному уроку/занятию, структуры учебных программ, воспитательного плана.	
Основной (проектировочный)	1 четверть	1. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в АИС «Сетевой город»	01.09.2024– 08.09.2024	Магдашаускене Е.А.		
		2. Консультация «Единый орфографический режим»	11.09.2024- 18.09.2024	Магдашаускене Е.А.	Знакомство с положениями о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей.	
		3. Беседа «Самообразование – лучшее об-	02.10.2024- 09.10.2024	Магдашаускене Е.А.	Оказание помощи в выборе методической темы	

		разование»			по самообразованию.	
		4. Консультация «Какие отчеты сдает учитель-предметник?»	12.10.2024-19.10.2024	Магдашаускене Е.А.	Обучение составлению отчётности по окончанию четверти.	
		5. Практикум «Родительское собрание»	23.10.2024-30.10.2024	Магдашаускене Е.А.	Знакомство со структурой родительского собрания, проектирование содержания родительского собрания.	
		6. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника, участие в их анализе.	2 раза в неделю	Магдашаускене Е.А.		
	2 четверть	1. Беседа «Педагогическая этика»	08.11.2024-15.11.2024	Магдашаускене Е.А.	Беседа с молодым специалистом о культуре внешнего вида и речи педагога, о его профессиональной этике	
		2. Консультация «Современный урок: структура и конструирование».	21.11.2024-28.11.2024	Магдашаускене Е.А.	Обсуждение особенностей структуры современного урока ФГОС	
		3. Консультация «Проблемы дисциплины на уроках. Причины конфликтных ситуаций»	05.12.2024-12.12.2024	Магдашаускене Е.А. Психолог школы Липатова Т.О.	Практикум по разрешению педагогических ситуаций. Анализ конфликтных ситуаций	
		4. Тренинг «Учусть строить отношения»	18.12.2024-19.12.2024	Магдашаускене Е.А.	Анализ педагогических ситуаций.	
		5. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника,	2 раза в неделю	Магдашаускене Е.А.		

		участие в их анализе.				
	3 четверть	1. Собеседование «Современные образовательные технологии»	16.01.2025-24.01.2025	Магдашаускене Е.А.	Изучение и использование современных образовательных технологий в учебном процессе.	
		2. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа)	30.01.2025-06.02.2025	Магдашаускене Е.А.	Самоанализ молодого специалиста одного из своих уроков.	
		3. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	07.02.2025-14.02.2025	Магдашаускене Е.А.	Практическое занятие	
		4. Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся	20.02.2025-27.02.2025	Магдашаускене Е.А.	Практическое занятие	
		5. Консультация «Что такое промежуточная аттестация?»	27.02.2025-05.03.2025	Магдашаускене Е.А.	Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся	
		3. Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся»	12.03.2025-19.03.2025	Магдашаускене Е.А.		
		4. Методика проведения внеклассного мероприятия.	21.03.2025-27.03.2025	Магдашаускене Е.А.	Консультация-практикум	
		5. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника, участие в их анализе.	1 раз в неделю	Магдашаускене Е.А.		

	4 четверть	1. Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	09.04.2025-16.04.2025	Магдашаускене Е.А.	Собеседование, консультация.	
		2. Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе»	18.04.2025-25.04.2025	Магдашаускене Е.А.	Анкетирование. Выявление затруднений.	
		3. Выступление молодого специалиста по теме самообразования на ШМО	Апрель 2025	Магдашаускене Е.А.	Выступление и анализ своей работы по теме самообразования	
		4. Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня»	10.05.2025-14.05.2025	Магдашаускене Е.А.	Анкетирование, оценивание.	
		5. Правила заполнения «Личного дела учащегося» по итогам учебного года	22.05.2025-29.05.2025	Магдашаускене Е.А.	Консультация-практикум.	
		6. Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста.	1 раз в неделю	Магдашаускене Е.А.		
Контрольно-оценочный	I полугодие	1. Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	2 раза в неделю	Магдашаускене Е.А.		
		2.Посещение педагогом -наставником классных часов с це-	1 раз в месяц	Магдашаускене Е.А.		

		лю выявлению затруднений, оказания методической помощи.				
		3. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым наставником и педагогом наставником	декабрь	Магдашаускене Е.А.		
	II полугодие	1. Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	1 раз в неделю	Магдашаускене Е.А.		
		2. Посещение педагогом -наставником классных часов с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	1 раз в месяц	Магдашаускене Е.А.		
		3. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым наставником и педагогом наставником	май	Магдашаускене Е.А.		
Рефлексия	На конец I полугодия	1. Анализ процесса адаптации молодого специалиста			Собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке мо-	

					лодого специалиста к педагогической деятельности	
	На конец II полугодия	1.Самоанализ молодого специалиста «Мои достижения за прошедший год»				

**Модель наставничества как инструмент
наращивания профессиональных компетенций педагогов
МОУ «СОШ № 40» города Магнитогорска**



Анкета «Изучение затруднений в работе начинающего педагога»

№ п/п	Вид деятельности	Самооценка «+» или «-»
1. Анализ педагогической деятельности		
1	Умение проводить самоанализ урока/занятия	
2	Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия	
3	Умение анализировать качество знаний и уровень воспитанности учащихся	
2. Планирование		
1	Тематическое	
2	Поурочное	
3	Воспитательной работы	
4	Внеурочных занятий	
5	Работы с родителями	
3. Организация		
1	Личного труда	
2	Учебно-познавательной деятельности учащихся	
3	Внеурочной воспитательной работы	
4. Контроль и коррекция		
1	Самоконтроль и коррекция	
2	Контроль уровня воспитанности учащихся	
3	Коррекция знаний учащихся	
5. Владение технологией современного урока/занятия		
1	Постановка триединой цели урока/занятия	
2	Выбор типа урока/занятия	
3	Отбор главного, существенного в содержании учебного материала	
4	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся	
5	Способы дифференциации обучения	
6. Индивидуальные затруднения (укажите вопросы, по которым нужна консультация)		
1		

Анкета для молодых специалистов

ФИО специалиста			
Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?	да	нет	частично
Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватает в начальный период педагогической деятельности (допишите)?			
В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?	проведении уроков	общении с коллегами, администрацией	общении с учащимися, их родителями
Представляет ли для вас трудность:		да	нет
	формулировать цели урока		
	выбирать соответствующие методы и методические приемы		
	мотивировать деятельность учащихся		
	создавать проблемно-поисковые ситуации		
	подготавливать для учащихся задания различной степени трудности		
организовывать сотрудничество между учащимися			

	организовывать само и взаимоконтроль учащихся		
	организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН учащихся		
Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь(пронумеруйте в порядке выбора):	самообразованию практико-ориентированному семинару курсам повышения квалификации мастер-классам творческим лабораториям индивидуальной помощи со стороны наставника предметным кафедрам школе молодого специалиста		
Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):	типы уроков, методика их подготовки и проведения методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся учет и оценка знаний учащихся психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов урегулирование конфликтных ситуаций формы работы с родителями формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися		

Диагностика

Оценка готовности и адаптации личности к педагогической деятельности

Данный опросник позволяет диагностировать качества, способствующие профессиональному личностному самоопределению преподавателя. При тестировании выбирайте номера тех вопросов, на которые вы даете положительный ответ, и записывайте их друг за другом в столбик.

Ключ к данному опроснику и пример диагностирования приводятся ниже.

1. Умеете ли вы владеть собой в трудных или неприятных для вас жизненных ситуациях?
2. Засыпаете ли вы одинаково легко, ложась спать в разное время суток?
3. Вы всегда терпеливо и благожелательно слушаете ответ учащегося, о котором знаете, что он все списал?
4. Любите ли вы оживленную обстановку в классе?
5. Охотно ли вы выступаете на собраниях, конференциях, семинарах?
6. Используете ли вы нетрадиционные методы и приемы в учебно-воспитательной работе?
7. Легко ли вы привыкаете к иному распорядку дня?
8. Можете ли вы быстро организовать, собраться?
9. Вы никогда не опаздывали на занятия?
10. Можете ли вы выполнять работу в конце дня так же легко и свободно, как и в его начале?
11. Способны ли вы заставить себя выполнять рискованное для вас действие?
12. Можете ли вы не отказаться от своих намерений, если это не нравится руководству?
13. Охотно ли вы участвуете в конкурсах, соревнованиях и т.п.?
14. Легко ли вы переходите в течение дня от одного вида занятий к другому?
15. Вы всегда твердо уверены, что справитесь с любым делом?
16. Воздерживаетесь ли вы от вмешательства в спор, если понимаете, что лучше «недобавлять масла в огонь»?
17. Легко ли вы восстанавливаете душевное равновесие после поражения?
18. Быстро ли вы привыкаете к новому содержанию или новому месту работы?
19. В состоянии ли вы долго ждать, например в очереди?
20. Способны ли вы к риску в своей повседневной жизни?
21. В состоянии ли вы, допустив ошибку, быстро собраться и исправить ее?
22. Часто ли вам удается сдерживать свой гнев?
23. Вы всегда следуете рекомендациям руководства?
24. Вы воздерживаетесь от того или иного действия до момента одобрения его со стороны руководства?
25. Легко ли вы меняете методику и ритм работы?
26. Хватает ли вам непродолжительного отдыха для восстановления сил?
27. Умеете ли вы приспосабливаться к работе в неблагоприятных и сложных условиях?

28. Хотите ли вы иметь опубликованные работы?
29. Вы всегда прощаете людям их ошибки?
30. Умеете ли вы, когда это требуется, приспособиться к окружающим?
31. Имеете ли вы опубликованные работы?
32. В состоянии ли вы работать длительное время без перерыва?
33. Способны ли вы воздержаться во время спора от эмоциональных и неконкретных аргументов?
34. Случалось ли вам вносить элементы новизны в работу по личной инициативе?
35. Легко ли вы приспосабливаетесь к различным стилям работы ваших руководителей?
36. Начинаете ли вы работать на занятиях сразу и в полную силу?
37. Легко ли вам одновременно выполнять несколько действий (помогать учащемуся, слушать ответ и одновременно отвечать на вопросы и т.п.)?
38. Можно ли вас спровоцировать на новое, неизвестное дело?
39. Вам удастся преодолеть накопившуюся усталость при входе на очередное занятие?
40. Легко ли вы сходитесь с новыми коллегами по работе?
41. Можете ли вы интенсивно работать продолжительное время?
42. Добиваетесь ли вы на открытых занятиях более высокого результата, чем на обычных?
43. Можете ли вы изменить уже принятое решение под влиянием мнения руководителя?
44. Можно ли сказать, что вы исполнительный работник?
45. Охотно ли вы выступаете на педсоветах, конференциях, родительских собраниях?
46. Трудно ли вас вывести из равновесия?
47. Быстро ли вы втягиваетесь в работу после некоторого перерыва (болезнь, каникулы, отпуск и т.п.)?
48. Легко ли вы приспосабливаетесь к переменам в настроении начальства?
49. Удастся ли вам без особых усилий переносить длительную, монотонную работу?
50. Легко ли вы осуществляете деятельность, требующую определенных усилий с вашей стороны?
51. Вы всегда приходите на помощь коллеге?
52. Удастся ли вам, если этого требуют обстоятельства, сдерживать свою злость или раздражение?
53. Способны ли вы преподавать в течение дня шесть–восемь часов подряд?
54. Охотно ли вы меняете места развлечений и отдыха?
55. В состоянии ли вы длительное время сосредотачивать внимание на выполнении какой-либо определенной задачи?
56. Нравится ли вам состязаться со своими коллегами в профессиональной деятельности?
57. Можете ли вы, если это нужно, быстро включиться в работу?
58. Легко ли вы переходите к работе по новым учебным планам, пособиям и т.п.?
59. Удастся ли вам легко приспособиться к педагогическому контролю за вашей работой?
60. Имеете ли вы поощрения за свою педагогическую деятельность?

61. Умеете ли вы проявлять терпение и такт при общении с непонятливыми людьми?
62. Можете ли вы всегда легко общаться с людьми, которых недолюбливаете?
63. Вы всегда спокойно переносите свои поражения, неудачи и провалы?
64. Способны ли вы быстро сосредоточиться перед предстоящими занятиями?
65. Охотно ли вы вводите новые элементы в ход и методику занятий?
66. В своей работе вы можете, в основном, обходиться без помощи других?
67. Легко ли вам удастся приспособиться к более медленному темпу работы, если это необходимо?
68. Могут ли коллеги по работе, учащиеся (студенты) изменить ваше плохое настроение?
69. Вы легко входите в контакт с новой аудиторией?
70. Легко ли вы вступаете в разговор с попутчиками?
71. В состоянии ли вы вести себя спокойно, когда ждете важное решение?
72. Решаетесь ли вы выступить против общепринятого мнения, если вам кажется, что вы правы?
73. Быстро ли вы привыкаете к новому коллективу?
74. Стимулирует ли вас неудача?
75. В состоянии ли вы подавить свое веселье, если это может кого-нибудь задеть?
76. Способны ли вы быстро применить новое, узнав об интересном опыте?
77. Быстро ли вы реагируете на происходящее на занятиях?
78. Легко ли вы организуете первые дни своего отпуска, каникул?
79. Вы всегда легко сохраняете спокойствие при долгом и утомительном ожидании чего-либо?
80. Терпеливы ли вы при работе с медлительными людьми?
81. Часто ли вы бываете уверены в своих силах?
82. Любите ли вы менять места отдыха?
83. Быстро ли вы приступаете к работе, получив новое указание администрации?
84. Склонны ли вы брать инициативу в свои руки, если случается что-либо из ряда вон выходящее?
85. В состоянии ли вы воздержаться от замечаний коллегам по поводу недостатков в их работе?
86. В состоянии ли вы быстро овладеть собой в тяжелые моменты вашей жизни?
87. Терпеливы ли вы при общении с «трудными» учащимися (студентами)?
88. Быстро ли вы просматриваете газеты, журналы, книги?
89. В состоянии ли вы спокойно ждать опаздывающего звонка на занятия или с занятий?
90. Соглашаетесь ли вы без особых внутренних колебаний на болезненные врачебные процедуры?
91. Спокойно ли вы относитесь к неожиданным изменениям в расписании занятий, распорядке дня и т.д.?
92. Охотно ли вы беретесь за деятельность, требующую настойчивости и упорства?
93. Легко ли вы отходите от старых шаблонных методов в вашей работе?
94. Умеете ли вы быстро восстановить свои силы?

В данном тесте диагностируются следующие личностные характеристики будущего или настоящего преподавателя, показывающие степень сформированности и развития его профессиональных личностных качеств:

1. Способность к творчеству	6, 13, 20, 25, 28, 31, 38, 50, 60, 65, 88, 93
2. Работоспособность	10, 26, 32, 36, 37, 41, 47, 49, 53, 57, 64, 94
3. Исполнительность	7, 12, 18, 24, 34, 43, 44, 48, 58, 76, 83, 91
4. Коммуникабельность	4, 16, 30, 40, 68, 69, 70, 75, 80, 82, 85, 87
5. Адаптированность	2, 19, 27, 35, 54, 59, 61, 67, 73, 77, 78, 89
6. Уверенность в своих силах	5, 8, 11, 21, 45, 56, 66, 72, 74, 81, 84, 92
7. Уровень самоуправления	1, 14, 17, 22, 33, 42, 46, 52, 55, 71, 86, 90
8. Коэффициент правдивости (К)	3, 9, 15, 23, 39, 51, 62, 63, 79

Критерии оценивания деятельности молодого специалиста

№ п/п	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1. Теоретическая готовность к практике преподавания					
1	Уровень теоретической подготовки по преподаваемой дисциплине				
2	Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области данной науки				
3	Свободное владение материалом урока				
2. Методическая готовность к практике преподавания					
1	Умение самостоятельно составлять конспект урока				
2	Умение вызвать интерес у обучающихся к теме урока, к изучаемой проблеме				
3	Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися				
4	Умение объективно оценивать ответ учащегося				
5	Умение применять разнообразные методы изложения нового материала				

6	Умение использовать технологии активного обучения				
7	Умение поддерживать обратную связь с коллективом обучающихся в течение всего урока				
8	Умение организовать самостоятельную творческую работу обучающихся на уроке				
9	Умение стимулировать обучающихся к выполнению домашнего задания				
3. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности					
1	Умение анализировать собственную преподавательскую деятельность				
2	Умение свободного коллективного и индивидуального общения на уроке				
3	Владение вербальными и невербальными средствами общения				
4	Наличие чувства уверенности в себе				

Оценка педагогической деятельности молодого специалиста наставником

№ п/п	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1. Устойчивое осознанное, активное отношение молодого специалиста к профессиональной педагогической роли					
1	Положительное отношение к профессии				
2	Стремление к общению с учащимися и осознанность выбора форм работы с ними				
3	Анализ и самоанализ результатов деятельности				
2. Уровень владения педагогическим и методическим мастерством					
1	Умение излагать материал ясно, доступно, соблюдая последовательность				
2	Умение выделять основные единицы или блоки знаний				
3	Владение навыками организации обучающихся для самостоятельного осмысления материала				
4	Владение различными методами и технологиями Обучения				

5	Умение выстраивать систему уроков и подачу материала, использование проблемных и творческих ситуаций				
6	Владение технологией внеклассной работы с учащимися				
7	Творческая организация работы. Проектная, исследовательская работа учащихся на уроке и во внеурочное время				
8	Владение навыками индивидуальной работы с учащимися как в процессе учебной, так и во внеурочной деятельности				
3. Степень согласованности компонентов профессиональной адаптации в процессе подготовки молодого учителя					
1	Уровень решения профессиональных задач				
2	Умение корректировать и прогнозировать результаты педагогической деятельности				
3	Адекватность самооценки готовности к работе в школе				

Самоанализ урока

Класс _____

Кол-во по списку:

Кол-во присутствующих: _____

Тема урока _____

Тип урока и его структура _____

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим?
2. Краткая психолого-педагогическая характеристика группы (количество учащихся, присутствующих, количество «слабых» и «сильных» учащихся, активность учащихся на уроке, организованность и подготовленность к уроку)
3. Какова триединая дидактическая цель урока (обучающая, развивающая, воспитывающая). Дать оценку успешности в достижении целей урока, обосновать показатели реальности урока.
4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его полный анализ, основываясь на результатах обучения на уроке.
5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап.
6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий, раздаточных материалов в соответствии с целями занятия.
7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся?
На каких этапах занятия? В каких формах и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний учащихся?
8. Психологическая атмосфера на занятии
9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?
10. Намечить перспективы своей деятельности.

Памятка молодому учителю

- Приходите в кабинет немного раньше звонка, убедитесь, всё ли готово к уроку, хорошо ли расставлена мебель, чиста ли доска, подготовлены ли ТСО, наглядные пособия. Входите в класс последним. Добивайтесь, чтобы все учащиеся приветствовали Вас организованно. Осмотрите класс, особенно - недисциплинированных ребят. Старайтесь показать учащимся красоту и привлекательность организованного начала урока, стремитесь к тому, чтобы на это уходило каждый раз все меньше и меньше времени.
- Начинайте урок энергично. Не задавайте вопрос: "Кто не выполнил домашнее задание?" — это приучает учащихся к мысли, будто невыполнение домашнего задания - дело неизбежное. Ведите урок так, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом, помните: паузы, медлительность, безделье – вызывает нарушение дисциплины на уроке.
- Увлекайте учащихся интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, умственным напряжением. Контролируйте темп урока, помогайте слабым поверить в свои силы. Держите в поле зрения весь класс. Особенно следите за теми, у кого внимание неустойчивое, кто отвлекается. Предотвращайте попытки нарушить рабочий порядок.
- Обращайтесь с просьбами, вопросами несколько чаще к тем учащимся, которые могут заниматься на уроке посторонними делами.
- Мотивируя оценки знаний, придайте своим словам деловой, заинтересованный характер. Укажите ученику над, чем ему следует поработать, чтобы заслужить более высокую оценку.
- Заканчивайте урок общей оценкой класса и отдельных учащихся. Пусть они испытывают удовлетворение от результатов своего труда. Постарайтесь заметить положительное в работе недисциплинированных ребят, но не делайте это слишком часто и за небольшие усилия.
- Прекращайте урок со звонком. Напомните об обязанностях дежурного.
- Удерживайтесь от излишних замечаний.
- При недисциплинированности учащихся старайтесь обходиться без помощи других. Помните: налаживание дисциплины при помощи чужого авторитета не дает вам пользы, а скорее вредит. Лучше обратитесь за поддержкой классу.

АНКЕТА для молодых педагогов

ФИО специалиста _____

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?
 - Да
 - Нет
 - Частично
2. Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватает в начальный период педагогической деятельности (допишите)? _____
3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?
 - в календарно-тематическом планировании
 - проведении уроков
 - проведении внеклассных мероприятий
 - общении с коллегами, администрацией
 - общении с учащимися, их родителями
 - другое (допишите) _____
4. Представляет ли для вас трудность:
 - формулировать цели урока
 - выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
 - мотивировать деятельность учащихся
 - формулировать вопросы проблемного характера
 - создавать проблемно-поисковые ситуации в обучении
 - подготавливать для учащихся задания различной степени трудности
 - активизировать учащихся в обучении
 - организовывать сотрудничество между учащимися
 - организовывать само и взаимоконтроль учащихся
 - организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН учащихся
 - развивать творческие способности учащихся

- другое (допишите) _____
5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):
- самообразованию
 - практик ориентированному семинару
 - курсам повышения квалификации
 - мастер-классам
 - индивидуальной помощи со стороны наставника
 - предметным кафедрам
 - школе молодого специалиста
 - другое (допишите) _____
6. Если бы вам предоставили возможность выбора практик ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):
- типы уроков, методика их подготовки и проведения
 - методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
 - приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся
 - учет и оценка знаний учащихся
 - психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов
 - урегулирование конфликтных ситуаций
 - формы работы с родителями
 - формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися
 - другое (допишите) _____

